

Søknad

Søknad om tillatelse til inngrep i automatisk fredet kulturminne etter Lov om kulturminner av 9. juni 1978 nr. 50, §8 første ledd.

Les veiledning på side 4
før søknad fylles ut

Til
(søknaden skal sendes rette Fylkeskommune/Byantikvaren/Sametinget)

1	Søkerens navn (Slektsnavn, for- og mellomnavn)	Telefon / e-post
	Adresse	
2	Tiltakshavers navn	Telefon / e-post
	Adresse	
3	Grunneiers navn	Telefon / e-post
	Adresse	
4	Eiendommens navn	Gnr / bnr
	Kommune	Fylke

5 Planlagt tiltak

☐ Bygning	
☐ Jordbruk	
☐ Skogbruk	
☐ Vei	
☐ Grustak	
☐ Grøft	
☐ Arrangement	
☐ Forskning	
☐ Annet	

**6 Utfyllende beskrivelse av tiltaket, planlagt oppstart og varighet
(kan leveres på eget ark)**

7 Budsjett for gjennomføring av tiltaket

8 Begrunnelse for tiltaket

9 Alternativer

10 Kulturminne

11 Arealplanstatus

12 Vedlegg

☐ Kart

☐ Fotografier

☐ Skisser

☐ Plantegninger

☐ Annet

Dato:

Søkers underskrift

Fylles ut av FK/Sametinget/Byantikvaren

13 Dato mottatt søknad

14 Askeladden id. nr

15 Kulturminnetype

16 Type konflikt:

☐ Skade/Ødelegge

☐ Fjerne

☐ Skjule

☐ Tildekke

☐ Utilbørlig skjemme

☐ Annet

17 Tiltaksstatus

☐ Offentlig

☐ Større privat

☐ Mindre privat

18 Andre relevante opplysninger

VEILEDNING I UTFYLLING AV SØKNAD OM TILLATELSE TIL INNGREP I AUTOMATISK FREDET ARKEOLOGISK KULTURMINNE

Vil noen sette i gang tiltak som kan virke inn på automatisk fredete arkeologiske kulturminner må vedkommende tidligst mulig før tiltaket planlegges iverksatt melde fra til vedkommende myndighet (dvs. rette fylkeskommune, Sametinget eller Byantikvaren i Oslo og Bergen). Etter at fylkeskommunen/Sametinget/Byantikvaren har mottatt søknaden vurderer de saken og sender sin tilråding til Riksantikvaren som fatter endelig vedtak. For utfyllende informasjon om saksbehandlingsrutiner knyttet til dispensasjonssaker se under Råd og veiledning for regional forvaltning på www.riksantikvaren.no. Utfylt søknadsskjema vedlegges fylkeskommunens/Sametingets/ Byantikvarens oversendelse av dispensasjonstilrådingen til Riksantikvaren. Fylkeskommunens/Sametingets/Byantikvarens dispensasjonstilråding skal følge Riksantikvarens retningslinjer. Se www.riksantikvaren.no/arkeologiveileder/

Rubrikker i søknadsskjemaet:

(Rubrikk 1- 12 fylles ut av søker)

- Rubrikk 1:** Navn og adresse på søker.
- Rubrikk 2:** Navn og adresse på tiltakshaver. Tiltakshaver er den som ønsker tiltaket gjennomført.
- Rubrikk 3:** Navn og adresse på grunneier der tiltaket skal gjennomføres. Dersom grunneier og søker ikke er samme person må det oppgis at grunneier er enig i at tiltaket skal gjennomføres.
- Rubrikk 4:** Navn på eiendommen/gården der tiltaket skal gjennomføres med gårds- og bruksnummer samt opplysninger om kommune og fylke.
- Rubrikk 5:** Kryss av for type tiltak, evt. oppgi aktuell type tiltak.
- Rubrikk 6:** Så utfyllende opplysninger som mulig om planlagt tiltak, planlagt oppstart og prosjektets varighet. (Størrelser, utforming, plassering, materialbruk osv. samt måned og år.) Tegninger, kart og andre typer illustrasjoner er viktig for behandling av saken.
- Rubrikk 7:** Kostnadmessig ramme for tiltaket. Dersom det mottas offentlig støtte til finansiering av tiltaket skal det opplyses om dette og hvor mye støtte som mottas.
- Rubrikk 8:** Gi så utfyllende opplysninger som mulig om bakgrunnen for hvorfor tiltaket ønskes realisert.
- Rubrikk 9:** Det skal redegjøres for om det er vurdert alternativer og hvilke.
- Rubrikk 10:** Opplysninger om hva slags kulturminne som vil bli berørt av tiltaket.
- Rubrikk 11:** Opplysninger om gjeldende arealplanstatus i området der tiltaket er planlagt. Opplysninger om arealplanstatus kan innhentes hos kommunen.
- Rubrikk 12:** Opplysninger om hva slags vedlegg som skal følge søknaden. Kartvedlegg er obligatorisk.

(Rubrikk 13-18 fylles ut av fylkeskommunen/Sametinget eller Byantikvaren)

- Rubrikk 13:** Dato for når saken er mottatt.
- Rubrikk 14:** Askeladden id. nr. på det kulturminnet/de kulturminnene som blir berørt.
- Rubrikk 15:** Hva slags og hvor mange kulturminner som blir berørt av tiltaket.
- Rubrikk 16:** Hva slags konsekvenser tiltaket får for det registrerte kulturminnet
- Rubrikk 17:** For nærmere informasjon om dette henvises det til rundskriv T-02-2007 **Kulturminneloven §10** fra Miljøverndepartementet. Dekning av utgifter til arkeologiske arbeider ved mindre private tiltak.

- Rubrikk 18:** Andre opplysninger som er relevante for saken.

Ytterligere opplysninger om arkeologiske kulturminner eller veiledning til utfylling av søknadsskjema kan fås ved henvendelse til fylkeskommunen, Sametinget, Byantikvaren i Oslo og Bergen eller Riksantikvaren.

Søknad sendes til rette fylkeskommune, Sametinget eller Byantikvaren i Oslo og Bergen. Ved hastesaker i forbindelse med vedlikehold av ledningsnett i middelalderbyene (Oslo, Sarpsborg, Hamar, Tønsberg, Skien, Stavanger, Bergen og Trondheim) og på middelalderse kirkesteder/kirkegårder kan søknaden sendes direkte til Riksantikvarens Distriktskontorer. Kontaktinformasjon finnes på www.riksantikvaren.no/Norsk/Kontakt/