

Hva har vi fått til i arbeidet som er gjort i folkehelseprogrammet så langt?

Rapporteringsprosessen skal bestå av 3 deler:

- **Samling i Fagnettverket 30.01.20 kl. 12.30 – 15.30**
 - Informasjon og åpning
 - Utsjekk Lærende rapportering 2019
 - Innsjekk lærende rapportering 2020
- **Gjennomføre og dokumentere en prosess i eget prosjekt i løpet av februar (alle prosjektene i programmet).**
 - Ansvar: Prosjektledere/ Fasilitatorer for alle prosjekt. Tidsramme: 3 timer.
 - Frist for innsending av rapportskjema til anne.slaatten@vtfk.no innen 02.03
- **Møte 17.03.19 kl. 0900 – 1500**
 - På møtet blir det en refleksjon over noen av de erfaringene og læringspunktene som har kommet fram gjennom arbeidet dere har gjort «på hjemmebane».
 - Vi vil også reflektere over hvilke konsekvenser dette får for programarbeidet videre. - På prosjekt, kommune og fylkeskommunenivå.
 - Vi kobler resultat og metodikk

Bakgrunn:

Program for folkehelsearbeid er et utviklingsarbeid, som gjennomføres lokalt, men der vi også som et lag utvikler kunnskap og arbeidsmetoder. Hensikten med å gjennomføre en lærende rapportering er både å lære av hva dere/vi har fått til, og å oppdage og gjøre noe med det dere/vi avdekker at er viktig, som vi ikke har gjort så langt. I tillegg får dere fram momenter som er grunnlag for rapporteringen. Dessuten vil det som kommer fram gjennom lærende rapportering også kunne være nyttig for dere i *evalueringen* av eget arbeid på et senere tidspunkt.

Metoden for «Lærende rapportering» og prosessen dere skal gjennomføre i egne prosjektgrupper, dekker ikke opp for kravet og forventningen til evaluering av programarbeidet.

Rapporteringsområdene: Hva vi skal rapportere på tar utgangspunkt i de uttalte fokusområdene som ligger i rammene for programmet. Fylkeskommunen har løftet disse frem i prosjektbeskrivelse, på Innovasjonsarena og i workshops. Det har også sitt utgangspunkt i krevd rapportering til programmet.

Hensikten med å gjennomføre denne lærende rapportering er:

- Finne ut hva vi har brukt fra Lærende rapportering 2019 – og lære av det
- Å lære av hva dere/vi har fått til i prosjektet
- Å oppdage og gjøre noe med det dere/vi avdekker at er viktig, som vi ikke har gjort så langt
- Å få fram momenter som er grunnlag for rapporteringen
- Å få frem effekt av fylkets fellesaktiviteter og støttestrukturer, for å justere og tilpasse de i tråd med prosjektenes og programmets behov i 2020

Ønsket resultat er at prosessen skal bidra til å:

- Lære av hvordan vi brukte LR 2019
- Få oversikt over tiltak i programmet i 2019
- Synliggjøre og dokumentere resultater for den enkelte, for prosjektene, kommunene og Fylkeskommunen
- Få frem forbedringsområder og forslag til tiltak OG sikre oppfølging og tiltak fra ledergrupper/koordinatorer/prosjektledere
- Ta ut læring av det man har vært igjennom så langt
- Justere utviklingsprogrammet i forhold til resultatet fra den lærende rapporteringen. Dette gjelder både kommunenes prosjekt og fylkets fellesaktiviteter og støttestrukturer,
- Styrke rapportering for år 2019

Resultatene fra den lærende evalueringen skal brukes til:

- Sikre at det settes av tid for erfaringsdeling, refleksjon og konklusjoner for videre arbeid
- Bygge kompetanse på Lærende rapportering; Lære kommunene metodikken – konkret og praktisk hjelp
- Inngå i rapporteringen til Helsedirektoratet i 2020
- Skape et grunnlag for Innovasjonsarena 2020 og fylkets andre fellesaktiviteter og støttestrukturer

Kjøreplan for Lærende rapportering i prosjektene – i løpet av februar 2020

Forberedelser:

- Ordne med lokale, Invitere deltakere – Fint om Prosjektgruppen kan utvides m. flere

Antall Deltakere: ?

- Legge frem materiell på bordene, Skrive og Henge opp Galleri, Forberede Dialogkafé. Eventuelt Gruppeinndeling ved bordene (Hvis flere enn 7 deltakere)
- Oppsett i rommet: I henhold til antall deltakere. 5-6 stoler ved hvert bord. Flipp, Lapper og tusjer på hvert bord.
- Lag gruppeinndeling 1 (Økt 3). Gruppeinndeling 2 (Økt 4). Hvis det bare er 6-7 personer så blir det bare en gruppe
- Galleri: Heng opp 10 FLIPP, fordelt under 5 temaer (Overskrifter).
- Heng opp **FLIP 11**: «Jeg har lyst å si at....» for seg selv.
- Heng opp en oversikt over de forbedringsområdene dere rapporterte på i 2019 til ØKT 4

Program oversikt «Lærende rapportering» i vårt prosjekt

ØKT 1 (15 min) Introduksjon av samlingen og deltakerne. Introduksjon av GALLERI som metode

ØKT 2 (25 min). Gjennomføring Galleri. Alle deltakerne skriver på FLIP 1 – 11

ØKT 3: (45 min) INTRO: Sosial innovasjon og metoden Dialogkafé. Dialogkafé 1: Sosial innovasjon

PAUSE (10 min)

ØKT 4: (45 min) Dialogkafé 2: Utsjekk 2019 og Forbedringsområder i 2020

ØKT 5: (10 min) Litt ekstra tid å gå på / Avslutning

ØKT 1: (ca 15 minutter)

Introduksjon av samlingen og deltakerne. Introduksjon av GALLERI som metode

- Ønske velkommen, gjennomgå dagens program.
- La alle deltakerne presentere seg kort med hvilket prosjekt de hører til og Alt1: *Hvorfor de er her i dag.* Alt2: *Jeg er glad for å være en del av prosjektet fordi....* Introdusere Gallerimetoden

Hensikt med Gallerimetoden

Hensikten med Gallerimetoden er å få frem flest mulige tanker og ideer på kort tid. Det er også en hensikt at alle deltar aktivt hele tiden, og at hver og en bidrar ut ifra eget ståsted. Metoden er effektiv ved at alle skriver selv, mange mennesker kan jobbe samtidig. Den stimulerer frem mangfold og kreativitet, ved at all jobber ut ifra seg selv.



Se også Slide 2.

ØKT 2: (ca 25 minutter). Metode: Gallerimetoden

Teksten på plakatene i Galleriet er forskjellige spørsmål og påstand som tar utgangspunkt i **fokusområdene** vi har valgt. I tillegg skal kommentarene som deltakerne skriver på Flippene danne utgangspunktet for krevd rapportering til fylkeskommunen og til Helsedirektoratet.

11 plakat (Flipoverark) med tekstene nedenfor er skrevet og hengt opp på veggene. **10 Flipper er fordelt under Temaene 1 -6** (som gjort nedenfor). **FLIPP 11** henger for seg selv.

Alle deltakere tar en tusj penn og går rundt og skriver sine kommentarer på alle plakatene. Gi beskjed om at hvis det de har tenkt å skrive på FLIPPEN allerede står der så kan de skrive «Enig» ved siden av.

Plakatene i Galleriet fordelt på 6 tema – 11 FLIP til GALLERI:

Tema 1: Tiltaksutvikling

FLIP 1) Nevn eksempler på de viktigste aktiviteter som er gjennomført i 2019

FLIP 2) Beskriv milepæler som er nådd i 2019

Tema 2: Medvirkning

FLIP 3) *Heng opp flipp liggende og del arket i to kolonner.*

1. Eksempler på at Barn og unge har vært involvert i prosjektet:
2. Eksempler på at Barn og unge har hatt innflytelse i prosjektet:

Tema 3: Samskaping med frivillig sektor

FLIP 4) Hvilken rolle har frivilligheten i prosjektet?

FLIP 5) Hvordan er frivilligheten involvert i samskaping om prosjektet? Nevn eksempler

Tema 4: Involvering og samskaping.

FLIP 6) *Heng opp FLIPP liggende, del i 3 kolonner. Skriv på toppen:* Gi eksempler på at:

1. Ulike sektorer og fagmiljø deltar i samskaping om prosjektet
2. Administrative ledere er involvert og engasjert
3. Politikerne er involvert

FLIP 7) Hvordan er prosjektet markedsført ut til befolkningen?

Tema 5: Erfaringer og læring i prosjektet så langt.

FLIP 8) *Heng opp flipp liggende og del i to kolonner*

1. Eksempler på utfordringer i 2019
2. Eksempler på Kritiske suksessfaktorer

FLIP 9) Dette har vi lært:

Tema 6: Resultater i prosjektet så langt

FLIPP 10) *Heng opp flipp liggende og del i to kolonner.*

Skriv på toppen: Prosjektet har gitt positive resultater

1. Nevn eksempler på synergieffekt ut over programarbeidet
2. Andre eksempler på resultater

FLIP 11 (som henger for seg selv): **Jeg har også lyst å si at....**

ØKT 3: (ca 45 minutter)

Start med en introduksjon av Sosial innovasjon og metoden Dialogkafé (10 min)

INTRO: Sosial innovasjon (se slide 3)

- KS: «Nytt, nyttig og nyttiggjort»
- «Sosial innovasjon» - å skape sosial verdi sammen
- Berre forandring som bryt med gjengs praksis og vante førestillingar er innovasjon

Metode: Dialogkafé (se slide 4)

Dialogkafé er en metode for å:

- Dele tanker, erfaringer og meninger for å øke egen og andres forståelse og innsikt
- Få til refleksjon og stille spørsmål ved egne underliggende antakelser. Ev. skape noe nytt

Metoden krever at man (se slide 5)

- Deltar i en kreativ prosess og er åpen for å forandre syn og lytter for å forstå
- Assosierer, bygger på hverandres tanker fremfor å argumentere for eget syn
- Stiller spørsmål og får frem ulike syn fremfor å få svar og konklusjoner

Dialogkafé 1: Sosial innovasjon (35 min)

TEMA: Vi har et tydelig innovativt element i vårt prosjekt

- Prosjektleder/ Fasilitator styrer Dialogkafeen. Ved hvert bord velges en **kafévert** som tar ansvar for dokumentasjonen (Du kan ev. spørre noen i forkant – eller så velger deltakerne ved bordet).
- Deltakerne er plassert rundt bord i henhold til antall deltakere, ca 6 stoler ved hvert bord. Hvis det bare er 6-7 personer totalt så blir det bare en gruppe. Hvis **deltakere er flere enn 7 lages Gruppeinndeling 1**, med så blandede grupper som mulig (i forhold til hva man jobber med).
- Flipp, Lapper og tusjer på hvert bord.

Fasilitator ber alle deltakerne reflektere individuelt over (Se Slide 6 med oppgave):

Hva er Sosial innovasjon i VÅRT prosjekt? Nevn 2 konkrete eksempler på tydelige innovative element i vårt prosjekt. Skriv de på 2 Post It lapper.

Etter ca. 5 minutter bes alle rundt bordet fortelle hverandre hva de tenkte på. Samle alle lapper på 1 FLIP (dette tar kaféverten ansvar for). Det skal bare være en lapp på hvert punkt, hvis noen har det samme som allerede er der, beholdes bare 1 lapp. Be gruppen reflektere videre på det som er blitt sagt/ hengt opp på FLIP. Eventuelt skriver de flere lapper i forhold til nye ting de kommer på.

Etter ca 20 minutter ber Fasilitator gruppen(e) presentere sine punkter (for alle deltakerne).

Hvis bare en gruppe:

- Les høyt hva gruppa synes er innovative element i prosjekt fra oppsummeringen på flipp
- Deretter prioriterer deltakerne i gruppa med å sette 2 X på det de synes er viktigst
- Hvis gruppa bare har få lapper, er det ikke nødvendig å prioritere

Hvis flere grupper:

- La hver gruppe prioriterer det de synes er viktigst ved at deltakerne i gruppa får sette 2 X
- La gruppene lese høyt i plenum hva de har prioritert av det som kom opp i gruppene som innovative element i prosjektet.

Kaféverten skal bruke FLIPP'en for å fylle ut Oppsummeringsark 1 (Slide 7) til slutt.



PAUSE (10 min)

ØKT 4: (ca 45 minutter)

Dialogkafé 2: Hva er våre suksessområder og forbedringsområder – Hva må videreføres, og hva må vi ta tak i / gjøre noe med? Start med en «Utsjekk på LR2019»

Etter pausen sitter deltakerne fortsatt likt med samme kafévert/ ev. velg ny, hvis du har bare en gruppe. Hvis du har flere grupper: Be deltakerne sette seg etter Gruppeinndeling 2, velg ny kafévert.

- Vi kobler først tilbake til forbedringsområder som vi rapporterte i 2019: Lag en kort introduksjon fra «Utsjekk på Lærende rapportering fra 2019 (LR2019)». (Dette gjorde dere som var på samlingen den 30.januar (Utsjekk LR 2019). (10 - 15 min)

Dere har forberedt med å skrive på FLIP/ lapper og henge på veggen de forbedringsområder dere kom frem til i rapporteringen 2019 (Se rapporteringsskjema dere sendte til VFK i mars 2019). Be gruppen om å reflektere sammen med dere og skriv ned refleksjonene. Ta med denne læringen når dere nå skal ha fokus på hva som er viktig fremover.

Se på forbedringsområder som vi fant i 2019! Hva gjorde vi noe med i løpet av året som gått? Hva kan vi trekke for læring av resultatet? Hvis vi fikk det til – Hva var suksesskriteriene? Hvis vi ikke fikk det til i det hele tatt – Hva kan være årsaker? (Slide 8)

Kaféverten ved hvert bord **opsummerer underveis på Oppsummeringsark 2 (Slide 9)**

Oppgaven i Dialogkafé 2 (25 – 35 min) er å ha fokus på hva som er viktig fremover. Hva er suksesskriterier i det vi har lyktes med? Hva vi ikke har fått til, som er fortsatt forbedringsområde og som vi må gjøre noe med! Bruk både refleksjoner fra Galleri, fra Dialogkafé 1 og Utsjekk LR 2019 som bakgrunn.

Be deltakerne ta en kort individuell refleksjon (skriv/ tegne på dukene) og kort fortelle hverandre hvilke innspill de har. La gruppen reflektere (totalt 30 minutt.) **(Se slide 10 Oppgave)**

Kaféverten ved hvert bord **opsummerer underveis på Oppsummeringsark 3 (Slide 11) når deltakerne kommer med sine innspill**

Dokumentasjonen fra Galleri og Dialogkafé 1 og 2 danner grunnlaget for Handlingsplanlegging for prosjektet (Slide 12) og for videre refleksjoner i samling 17. mars. Der skal vi jobbe videre med å synliggjøre suksessfaktorer, læringseffekten og lage handlingsplaner for det videre arbeidet i kommuner og fylkeskommune.

Oppsummeringen fra hvert prosjekts Lærende Rapportering skal også brukes som grunnlag for rapporteringen som skal sendes til Anne Slåtten, Vestfold og Telemark fylkeskommune senest 2. mars.